

## Leitfaden zur Erstellung einer Facharbeit

---

Die Facharbeit bietet dir die Möglichkeit, innerhalb eines vorgegebenen Rahmens selbstständig einer wissenschaftlichen Fragestellung nachgehen zu können. Die Durchführung und Dokumentation eines solchen Vorhabens in Form einer Facharbeit ist eine wichtige Vorbereitung auf ein späteres Studium.

Die Anfertigung dieser Facharbeit stellt hohe Anforderungen an dich. Zur Unterstützung deines Arbeitsprozesses stehen neben diesem Leitfaden, der die wichtigsten formalen Vorgaben enthält, im Downloadbereich der Schulhomepage noch zwei weitere Dokumente zum Download bereit:

- „**Wissenschaftliches Arbeiten**“ fasst die wichtigsten Ergebnisse des Workshops „Facharbeit: Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten“ der Methodentage zusammen. Hier steht die Themenfindung und der Arbeitsprozess im Vordergrund.
- Alles Wichtige, was ihr auf den Methodentagen zum Zitieren und zum Umgang mit Literatur gelernt habt, steht für dich nochmals im „**Handout Recherchieren/Zitieren**“ kompakt zusammengefasst.

## Beratungsgespräche

---

Bei der Anfertigung deiner Facharbeit geben dir **drei verbindliche Beratungsgespräche** Hilfestellungen und Sicherheit. Du sollst im Gespräch mit deinem/r Lehrer/in bei Schwierigkeiten Lösungswege finden und diese dann auch umsetzen. Alle Gespräche haben auch den Sinn, dass der/die beratende Fachlehrer/in sich vom Fortgang und dem Grad der Eigenständigkeit deiner Arbeit überzeugen kann. Die Beratungsgespräche und der Arbeitsprozess beim Erstellen der Facharbeit sind auch Teil der Bewertung.

Du musst dich **selbständig** um **Termine** für die drei Gespräche bemühen. Die Zeiträume, in denen die Gespräche stattfinden sollen, sind auf der Erstinformation, die du auf der Stufenversammlung erhalten hast, genannt.

Damit die Beratungsgespräche erfolgreich verlaufen, müssen diese gründlich vorbereitet werden. Du musst deine **Vorüberlegungen** auch **in schriftlicher Form** festhalten und als Gesprächsgrundlage mitbringen. Die Ergebnisse des Beratungsgesprächs werden im Anschluss auch protokolliert und evaluiert.

## Vorbereitung der Beratungsgespräche

---

### Arbeitsaufträge für das erste Beratungsgespräch: *Thema der Facharbeit*

Das Ergebnis des ersten Beratungsgesprächs soll die **Formulierung des Themas** sein. Ferner sollen Fragen der Phasierung des Arbeitsprozesses, der Literaturbeschaffung, der Datenerhebung und des methodischen Vorgehens behandelt werden.

### Vorbereitung

- Formuliere Themenvorschläge für deine Facharbeit.  
*Orientierungsfragen zur Themenfindung und Formulierung:*
  - Ist die Themenstellung verständlich?
  - Löst die Themenstellung Interesse aus?
  - Welche Forschungs- bzw. Analyseschwerpunkte ergeben sich?
  - Hat die Themenstellung die erforderliche fachliche Orientierung?
  - Ist die Themenstellung genug eingegrenzt oder zu umfassend angelegt?
  - Fordert meine Fragestellung zur Selbständigkeit heraus oder ist sie nur eine reiferende bzw. reproduzierende Begegnung mit dem Material?

**Materialien**

- Formulierungsvorschläge für dein Thema.
- eine Grobgliederung bzw. eine Struktur der Arbeit
- eine erste Literaturliste mit zentralen Büchern und Materialien
- ein Zeit- und Arbeitsplan für die Erstellung deiner Arbeit → **Muster Phasierung**
- ein Fragenkatalog bzw. eine Problemliste.

**Phasierung des Arbeitsprozesses**

*Diese Gliederung muss noch mit konkreten Zeitangaben versehen werden.*

**1. Phase:**

- Lesen von Primärtexten
- Zusammentragen von Basisinformationen
- Festlegung von Themenschwerpunkten, Themenformulierung

*(1. Beratungsgespräch)*

**2. Phase:**

- gezielte Literaturrecherche zum eingegrenzten Schwerpunkt
- Durchführung von Experimenten, Untersuchungen, Befragungen
- Erhebung von Daten
- Auswertung der Literatur und Daten
- Vorüberlegungen zu einer möglichen Gliederung

**3. Phase:**

- ausführliche Gliederung erstellen
- Kapitelüberschriften festlegen

*(2. Beratungsgespräch)*

- Analyse des Materials
- Text verfassen

**4. Phase:**

- den Entwurf inhaltlich und formal überarbeiten

*(3. Beratungsgespräch)*

- endgültige Fassung erstellen, ausdrucken

**5. Phase:**

- termingerechte Abgabe

## Arbeitsaufträge für das zweite Beratungsgespräch: *Vorbereitung des Schreibens*

Zum Zeitpunkt des zweiten Beratungsgesprächs ist die Literaturrecherche abgeschlossen. Notwendige Daten für die Facharbeit aus Befragungen oder die Ergebnisse aus Experimenten liegen vor. Das Ergebnis des zweiten Beratungsgesprächs soll ein **Schreibplan** für die Facharbeit sein, der zeitliche, inhaltliche und methodische Vorgaben für den weiteren Arbeitsprozess macht. Auch Aspekte der Wissenschaftssprache oder Fragen im Umgang mit Sekundärliteratur können hier nochmals erörtert werden.

### Vorbereitung:

- Bereite eine gegliederte Übersicht über den Aufbau der Facharbeit vor (Kapitel in Einleitung, Hauptteil, Schluss → **Muster Inhaltsverzeichnis**).
- Erstelle umfangreiche Materialsammlungen mit möglichst vielen Stichworten zu den einzelnen Gliederungspunkten.  
*Orientierungsfragen zur Gliederung und Materialsammlung:*
  - Was ist die leitende Absicht, das sachliche Zentrum meiner Arbeit?
  - Ist die Materialbasis ausreichend?
  - Passen methodisches Vorgehen und Thema zusammen?
  - Bauen Einleitung, Hauptteil und Schluss logisch aufeinander auf?
- Aktualisiere deine Literaturliste.

### Materialien:

- eine Gliederung und Materialsammlung zur Arbeit
- eine aktualisierte Literaturliste
- ein Fragenkatalog bzw. eine Problemliste

## Arbeitsaufträge für das dritte Beratungsgespräch: *Schreibwerkstatt*

Das dritte Beratungsgespräch dient zur Selbstvergewisserung während des Schreibens. Hier sollen letzte Fragen geklärt werden. Hier soll die Gelegenheit gegeben werden über **Probleme des Schreibens** zu sprechen. Problematisch erscheinende Passagen können gemeinsam besprochen werden, die Umsetzung formaler Gestaltungskriterien kann erörtert werden.

### Vorbereitung:

- Bereite eine Entwurfssfassung deiner Facharbeit vor und markiere Problemstellen.

### Materialien:

- eine Entwurfssfassung der Facharbeit bzw. einzelne Kapitel der Facharbeit
- ein Fragenkatalog bzw. eine Problemliste

## Dokumentation der Beratungsgespräche

---

Erstes Beratungsgespräch am \_\_\_\_\_

**Festlegung des Facharbeitsthemas:**

**Sonstige Vereinbarungen:**

**Evaluation des Gesprächs:**

Der/die Schüler/in hat sich sorgfältig auf das Gespräch vorbereitet



Folgende Materialien lagen vor:

- eine Grobgliederung bzw. eine Struktur der Arbeit
- eine erste Literaturliste mit zentralen Büchern und Materialien
- ein Zeit- und Arbeitsplan für die Erstellung der Arbeit
- ein Fragenkatalog bzw. eine Problemliste

**Unterschrift Lehrer/in:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift Schülerin/in:** \_\_\_\_\_

Zweites Beratungsgespräch am \_\_\_\_\_

**Planung des Schreibprozesses:**

**Sonstige Vereinbarungen:**

**Evaluation des Gesprächs:**

Der/die Schüler/in hat sich sorgfältig auf das Gespräch vorbereitet



Folgende Materialien lagen vor:

- eine Gliederung und Materialsammlung zur Arbeit
- eine aktualisierte Literaturliste
- ein Fragenkatalog bzw. eine Problemliste

**Unterschrift Lehrer/in:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift Schülerin/in:** \_\_\_\_\_

Drittes Beratungsgespräch am \_\_\_\_\_

**Vereinbarungen:**

**Evaluation des Gesprächs:**

Der/die Schüler/in hat sich sorgfältig auf das Gespräch vorbereitet



Folgende Materialien lagen vor:

- eine Entwurfsfassung der Facharbeit bzw. einzelne Kapitel
- ein Fragenkatalog bzw. eine Problemliste

**Unterschrift Lehrer/in:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift Schülerin/in:** \_\_\_\_\_

## Aufbau und formale Vorgaben

---

Die **Einhaltung der folgenden Vorgaben** ist ein wesentliches Kriterium für den Erfolg deiner Facharbeit. Die bloße Einhaltung der äußeren Vorgaben genügt jedoch andererseits nicht allein für eine ausreichende Leistung.

### Bestandteile einer Facharbeit

<b>Titelblatt</b>	Schule, Schuljahr, Thema, Schüler/in, Fach, Fachlehrer/in <i>ohne Nennung der Seitenzahl</i> → <b>Muster Titelblatt</b>
<b>Inhaltsverzeichnis</b>	Untergliedernde Zwischenüberschriften, Seitenzahlen <i>ohne Nennung der Seitenzahl</i> → <b>Muster Inhaltsverzeichnis</b>
<b>Einleitung</b>	Hinführung zum Thema der Arbeit <i>Seite 1 der Arbeit</i>
<b>Hauptteil</b>	Bearbeitung des Themas, Darstellung der Ergebnisse
<b>Schluss</b>	Zusammenfassung, weiterführende Gedanken
<b>Literatur- und Quellenverzeichnis</b>	Verzeichnis aller verwendeten Werke und sonstiger Hilfsmittel
<b>Anhang (optional)</b>	Anschauungsmaterial, Messwerte, Fragebogen, Fotos, Grafiken
<b>Eigenständigkeits- erklärung</b>	→ <b>Muster Eigenständigkeitserklärung</b>

Der Facharbeit müssen zusätzlich die **Dokumentation der Beratungsgespräche** und **alle Materialien aus dem Internet in unveränderlicher Form** (Download bzw. Ausdruck) beigelegt werden.

### Formatierung der Facharbeit

Folgende formale Kriterien sind bei der Formatierung der Facharbeit im Textverarbeitungsprogramm in jedem Fall einzuhalten, die Nichteinhaltung führt zu einer schlechteren Note.

<b>Umfang</b>	8-12 Textseiten (ohne Titelseite, Inhaltsverzeichnis, Literaturverzeichnis, Anhang)
<b>Ränder</b>	<i>oben: 2 cm</i> <i>unten: 2 cm</i> <i>links: 2,5 cm (Lochung)</i> <i>rechts: 4 cm (Korrekturrand)</i>
<b>Schriftart und Schriftgröße</b>	Times New Roman (12pt), Garamond (12pt), Laufweite normal Arial (11pt), Calibri (11pt), Helvetica (11pt), Laufweite normal  Fußnoten und längere Zitate werden in der Regel zwei Schriftgrade kleiner dargestellt, Überschriften maximal zwei Schriftgrade größer und fett.
<b>Absatzformate</b>	Blocksatz mit Erstzeileneinzug 1,5-facher Zeilenabstand  Fußnoten und längere Zitate werden mit einfachem Zeilenabstand dargestellt.

Gymnasium an der Schweizer Allee, Dortmund

**Die Bedeutung der Facharbeit in der gymnasialen Oberstufe  
als Grundlage für ein erfolgreiches Hochschulstudium**

Facharbeit im Grundkurs Erziehungswissenschaften

**Kursleiterin:** Frau Huber  
**Verfasser:** Simon Müller (Q1)  
**Abgabetermin:** 07. März 2016

Schuljahr 2015/2016

## **Inhaltsverzeichnis**

<b>1. Einleitung</b>	<b>1</b>
<b>2. Vorgehensweise beim Verfassen einer Facharbeit</b>	<b>2</b>
2.1 Zeitliche Vorgaben	2
2.1.1 Verbindlicher Terminplan	2
2.1.2 Hinweise zur zeitlichen Planung und Organisation	3
2.2. Literaturrecherche und Informationsbeschaffung	4
2.3 Äußere Vorgaben	6
2.3.1 Bestandteile	6
2.3.2 Umgang mit Sekundärliteratur und Zitieren	7
2.3.3 Quellenangaben im Literaturverzeichnis	9
2.3.4 Formale Kriterien	10
2.4 Beurteilungskriterien	11
<b>3. Schluss</b>	<b>12</b>
<b>4. Literaturverzeichnis</b>	<b>13</b>
<b>5. Anhang</b>	<b>14</b>
<b>6. Eigenständigkeitserklärung</b>	<b>20</b>

### Eigenständigkeitserklärung

*Ein Plagiat liegt vor, wenn Texte Dritter ganz oder teilweise, wörtlich oder nahezu wörtlich übernommen und als eigene wissenschaftliche Leistung ausgegeben werden. Ein solches Vorgehen widerspricht nicht nur guter wissenschaftlicher Praxis, es ist auch eine Form geistigen Diebstahls und damit eine Verletzung des Urheberrechts.*

*(Resolution des Deutschen Hochschulverbandes vom 17. Juli 2002)*

Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Facharbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die im Literaturverzeichnis angegebenen Hilfsmittel (einschließlich elektronischer Medien) verwendet habe.

Insbesondere versichere ich, dass ich alle wörtlichen und sinngemäßen Übernahmen aus anderen Werken als solche kenntlich gemacht habe.

Mit ist bewusst, dass ein Verstoß gegen diese Regeln zur Bewertung der Facharbeit mit 0 Punkten (ungenügend) führt.

Dortmund, den \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Unterschrift)

### Abgabe der Facharbeit

---

Der saubere **Ausdruck** der Arbeit wird **geloht** und in einen **Schnellhefter** geheftet. Dem Ausdruck ist ein **Datenträger mit der digitalen Fassung** der Arbeit beizufügen. Die Facharbeit wird zum vereinbarten Termin im Oberstufenbüro **bei den Beratungslehrern/innen der Jahrgangsstufe** abgegeben. Eine **Verlängerung** der Bearbeitungszeit ist im Regelfall **nicht vorgesehen**.